

# ISTITUTO COMPRENSIVO

## “MATTEI – DI VITTORIO”

Via Bizet 1 - 20096 PIOLTELLO (MI) - **Segreteria** Tel/Fax n° 02/92103740 - 02/92103833

**e-mail:** [miic8fd00a@istruzione.it](mailto:miic8fd00a@istruzione.it) - **indirizzo web:** [www.icmatteidivittorio.gov.it](http://www.icmatteidivittorio.gov.it)

**Codice Fiscale** 91582810155 - **Codice Meccanografico** MIIC8FD00A

### REGOLAMENTO SCOLASTICO EDUCATORI E/O ASSISTENTI ALLA PERSONA

Ai sensi della L. 104/1992 e del DM 520/1998

Delibera Consiglio d'Istituto del

#### **Mansioni e ruolo degli educatori**

1) Gli assistenti alla persona sono un'importante risorsa per la scuola; richiesti dal servizio di neuropsichiatria infantile tramite D.F., sono parte integrante del progetto educativo scolastico per l'alunno con disabilità, relativamente a:

- partecipazione alla progettazione educativa, condividendo con il Consiglio di Classe un Progetto Educativo (P.E.) da loro predisposto, riguardante l'area dell'autonomia e delle relazioni dell'alunno con disabilità, da presentare con anticipo al Coordinatore di classe prima della scadenza per la consegna del P.E.I.;
- svolgimento di attività individualizzate, impostate dall'insegnante di sostegno e dal Consiglio di Classe, all'interno dell'aula (come da piano di lavoro inserito nel P.E.I.);
- presenza eventuale a incontri programmati con le famiglie e gli operatori sociosanitari, previa richiesta dei genitori;
- presenza eventuale alle uscite didattiche previste per la classe, con delibera del Consiglio di Classe.

2) Gli assistenti alla persona non hanno responsabilità sulla classe, quindi non è previsto affidare loro piccoli o grandi gruppi all'esterno dell'aula, se non accompagnati da un docente del Consiglio di Classe.

3) Gli assistenti alla persona non possono prestare servizio su altri studenti della classe in caso di assenza dell'alunno con disabilità, se non diversamente concordato e deliberato dal Consiglio di Classe; in tal caso, nell'immediato, l'educatore potrà prestare servizio su un altro alunno da lui seguito; successivamente, se l'assenza dell'alunno dovesse protrarsi (sarà cura della scuola accertarsene contattando la famiglia), le ore saranno utilizzate come segue:

- destinate ad altro/i alunno/i della scuola seguito/i dallo stesso educatore e/o recuperate successivamente sullo studente assente;
- capitalizzate per poi essere restituite durante attività come uscite didattiche e/o progetti;
- utilizzate per attività di programmazione e/o formazione.

4) Gli assistenti alla persona concordano l'orario di servizio con il Consiglio di Classe e il docente di sostegno che ne è parte integrante.

5) All'inizio dell'anno scolastico gli assistenti alla persona partecipano a un incontro preliminare con la funzione strumentale o persona delegata; prendono visione del presente regolamento, compilando l'apposito modulo e presentando il progetto dell'attività programmata; vengono presentati alla famiglia dell'alunno con apposito colloquio.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Lucia Antonia Pacini

Il Presidente del Consiglio d'Istituto  
Sig. Vincenzo Faggiano

**Oggetto: Attività di educatore/assistenza alla persona**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

▪ Dichiaro di:

svolgere attività di educatore/assistenza alla persona presso la scuola  
\_\_\_\_\_ nella/e classe/i \_\_\_\_\_

nell'ambito del progetto \_\_\_\_\_

per n° \_\_\_\_\_ ore settimanali nella/e giornata/e di \_\_\_\_\_

▪ Dichiaro sotto la propria responsabilità:

- 1) di conoscere i principi e i criteri contenuti nel regolamento, di cui ha preso visione;
- 2) di non essere affetto da patologie che possano interferire con l'attività svolta;
- 3) di non avere procedimenti penali in corso né di avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- 4) di avere preso visione del piano di evacuazione del Plesso e delle norme che regolano la sicurezza dell'Istituto;
- 5) di conoscere le norme sulla tutela della privacy (d.lgs 196/2003) relativamente ai dati sensibili.

▪ Allega alla presente domanda il Progetto dettagliato.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_