



ISTITUTO COMPRENSIVO “MATTEI – DI VITTORIO”

Via Bizet 1 - 20096 PIOLTELLO (MI) - **Segreteria** Tel. n° 02/92103740 - 02/92103833

e-mail: miic8fd00a@istruzione.it - indirizzo web: www.icmatteidivittorio.edu.it

Codice Fiscale 91582810155 - Codice Meccanografico MIIC8FD00A



Prot. n. 7571/C14

Pioltello, 17/11/2020

ALL'ALBO
AGLI ATTI

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto dell'antivirus per i pc della segreteria e server, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 – CIG ZC82F491C7

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*”;
- **VISTA** la L.15 marzo 1997, n. 59 concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 15 marzo 1997, n.59*”;
- **VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 recante “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- **TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri della Dirigente Scolastica in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- **VISTO** il PTOF 2019/2022;
- **VISTO** il Programma Annuale 2020;
- **VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

- **VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice “[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;
- **VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]”;
- **VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che “Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro”;
- **VISTO** l'art. 1, c. 449 della L. 296/06, come modificato dall'art. 1, c. 495, L. 208/15, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- **PRESO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alla categoria merceologica in oggetto alle condizioni richieste;
- **VISTA** l'esigenza di esperire la procedura per la fornitura di servizio di intervento di intervento di smontaggio, montaggio, reinstallazione delle LIM e di un video proiettore del plesso di Via Milano;
- **VISTO** il preventivo di spesa per il servizio sopra indicato proposto dal tecnico informatico dell'Istituto “**Sormanni Marco**” è pari a € **274,00** iva esclusa;
- **RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art. 25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, per procedere all'individuazione dal tecnico informatico dell'Istituto “**Sormanni Marco**” cui affidare l'appalto per la fornitura in oggetto, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell'appalto di importo inferiore a 40.0000 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”; b) oggetto dell'appalto citato in oggetto
- c) valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizione del servizio; d) possesso, da parte dell'operatore economico individuato affidatario dal tecnico informatico dell'Istituto “**Sormanni Marco**” dei requisiti di: ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016) - di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016) - di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016) - di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016); e) rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; f) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo

svolgimento delle procedure per l'acquisizione della prestazione del servizio de quo; g) economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta;

- **TENUTO CONTO** che la Stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida A.N.A.C n. 4 espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: a) consultazione del casellario A.N.A.C; b) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- **VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005 n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- **CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € **274,00** iva esclusa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;
- **TENUTO CONTO** che non sono presenti convenzioni consip attive sul portale MEPA recanti l'affidamento citato in oggetto e con le relative specifiche contenute nel preventivo fornite dalla Ditta;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*";

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.50/2016, l'affidamento diretto, in oggetto, al tecnico informatico dell'Istituto "**Sormanni Marco**", per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € **274,00** IVA esclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva di € **274,00 IVA** esclusa da imputare sull'Aggregato di spesa "**A02 Funzionamento Amministrativo**" del Programma Annuale per il corrente E.F. 2020 che presenta la necessaria disponibilità;
- di nominare la Dirigente Scolastica, Prof. ssa Lucia Antonia Pacini, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Lucia Antonia Pacini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. e, comma 2 del D.lgs n. 39/93