



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RESILIENZA

PNRR
FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEI - DI VITTORIO"



Via Bizet 1 - 20096 PIOLTELLO (MI) - Segreteria Tel:02/92103740 - 02/92103833

e-mail: miic8fd00a@istruzione.it - indirizzo web: www.icmatteidivittorio.edu.it

Codice Fiscale 91582810155 - Codice Meccanografico MIIC8FD00A - COD. UNIVOCO UF5H5Y

Circ. n. 151

Pioltello 27/04/2023

Ai docenti

Al Sito Web

Oggetto: adozioni libri di testo a.s. 2023/2024 per scuola primaria con procedura su Registro Elettronico Axios

In relazione alle adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2023/2024, si informa che la procedura da seguire per la scuola primaria avverrà esclusivamente attraverso il Registro Elettronico all'interno del quale è presente l'area per la gestione dei libri di testo attraverso la quale i docenti potranno apportare eventuali modifiche relativamente alle nuove adozioni o ai testi andati fuori catalogo.

I docenti, quindi, soltanto sul registro elettronico dovranno seguire la procedura descritta di seguito:

- Accedere al Registro Elettronico;
- Entrare nella sezione "Altre funzioni" e poi "Libri di Testo";
- Selezionare la classe interessata;
- In alto cliccare su "proposti - anno successivo" ed effettuare eventuali modifiche al libro interessato ricordandosi di selezionare la materia;
- Spuntare "Nuova Adozione" se il libro non è mai stato utilizzato nell'Istituto (stessa cosa vale per i libri digitali usati per la prima volta in questo formato e adottati in precedenza in formato cartaceo);
- Spuntare "Da acquistare" sempre SI;
- Spuntare sì sulla voce "Approvato";
- Se non si ricorda l'Anno prima adozione inserire il 2022;
- Anche se i libri non dovessero subire modifiche accertarsi di aver cliccato l' "Approvato" per consentire al Registro di effettuare il calcolo complessivo;
- Salvare.

I docenti coordinatori di classe potranno gestire le adozioni per tutte le materie della classe che coordinano e avranno cura di far effettuare il controllo dei dati ai docenti di ciascuna disciplina entro venerdì 5 maggio.

Si ricorda che i tetti di spesa entro cui i docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria di ciascuna classe della scuola primaria, sono quelli stabiliti nell'Allegato 1 del D.M. 52 del 22-03-2023 e di seguito riportati:

Classe	Libro della prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
1a	€ 12,81				€ 7,87	€ 3,87
2a		€ 17,95				€ 5,79
3a		€ 25,65				€ 7,74
4a			€ 16,59	€ 20,61	€ 7,87	€ 7,74
5a			€ 20,13	€ 24,01		€ 9,68

~~Considerato che i tetti di spesa devono essere in linea con le indicazioni ministeriali, si invitano i docenti ad adottare:~~

- testi indispensabili;
- testi, a parità di valore educativo - formativo, più economici;

I docenti coordinatori di classe verificheranno con i colleghi se l'ammontare della spesa complessiva sia compatibile con il tetto di spesa, apportando le opportune modifiche in modo collegiale.

Si raccomanda ai docenti di seguire le seguenti indicazioni:

- a) controllare attentamente il codice ISBN identificativo del libro per le nuove adozioni (i testi che cambiano il codice ISBN sono da considerare NUOVE ADOZIONI);
- b) fare attenzione allo scorrimento nella classe successiva dei testi in adozione durante il corrente anno scolastico e anche in questo caso controllare attentamente il codice ISBN.

Entro giovedì 4 maggio 2023 è necessario che i docenti abbiano caricato le relazioni per le nuove adozioni, le valutazioni dei testi in uso e le riconferme dei testi sul registro elettronico nell'area programmazione didattica, dove vengono inserite le programmazioni di disciplina e di classe. Le relazioni, valutazioni e nuove adozioni dovranno essere stampate per essere firmate dai rappresentanti dei genitori durante la riunione plenaria successiva.

Entro venerdì 5 maggio 2023 i docenti coordinatori di classe avranno verificato le proposte dei libri di testo a.s. 2023/24 e si preoccuperanno di stampare la copia cartacea dei libri inseriti nel RE in quanto vanno consegnati ai referenti di plesso per poi essere consegnati in segreteria e portati all'attenzione del Collegio Unitario.

Nella riunione plenaria dei genitori rappresentanti di classe e dei docenti del 4 maggio 2023 si procederà alla verifica e proposta relativa all'adozione dei libri di testo a.s. 2023/24 che poi sarà deliberata nel Collegio Unitario del giorno 11 maggio.

Si allega la guida per l'inserimento dei libri di testo nel registro elettronico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Salvatore Longobardi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai
sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93